

ДОГОВОР № П81-2018

управления многоквартирным домом, расположенным по адресу:

г. Пермь, ул. Пушкарская, дом № 81 .

г. Пермь

«12» ноября 2018г.

Общество с ограниченной ответственностью «ПЕРМКОММУНАЛСЕРВИС», именуемое в дальнейшем «Управляющая компания», в лице директора Китайкина Александра Александровича, действующего на основании Устава, и **собственники жилых помещений дома № 81 по ул. Пушкарская в г. Перми** при множественности лиц на стороне собственников помещений, именуемые в дальнейшем «Собственник помещения», «Собственник», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий Договор заключен с целью обеспечения благоприятных и безопасных условий проживания граждан в жилых помещениях в многоквартирном доме, безопасного состояния многоквартирного дома, соответствующего требованиям законодательства Российской Федерации, надлежащего содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме, соответствия потребительских характеристик многоквартирного дома санитарным, гигиеническим, техническим и иным требованиям, предъявляемым к многоквартирным домам законодательством Российской Федерации.

1.2. При выполнении условий настоящего Договора стороны руководствуются Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и положениями законодательства Российской Федерации.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Предметом настоящего договора является выполнение Управляющей компанией по заданию Собственников помещений, в течение согласованного срока, за плату работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома согласно перечню (не является исчерпывающим), приведенному в Приложениях № 2, 3, 3.1. к настоящему договору, и определенного решением общего собрания собственников помещений, оформленного протоколом, предоставление коммунальных услуг по холодному и горячему водоснабжению, отоплению, водоотведению, электроснабжению, газоснабжению путем приобретения соответствующих коммунальных ресурсов у ресурсоснабжающих организаций, за исключением прямых договоров пользователей с ресурсоснабжающими организациями, в целях использования таких ресурсов при предоставлении коммунальных услуг Собственникам и иным пользователям помещений, управление многоквартирным домом, расположенного по адресу: г. Пермь, ул. Пушкарская, дом № 81 (далее – многоквартирный дом).

2.2. Настоящий Договор заключен на условиях решения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Пермь, ул. Пушкарская дом № 81 (протокол общего собрания от «12» ноября 2018 г.) и согласован с Управляющей организацией.

2.3. Стороны при исполнении настоящего договора руководствуются условиями настоящего договора, а также нормами Жилищного кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, правилами, регулирующими отношения наймодателей и нанимателей жилых помещений, правилами пользования жилыми помещениями, правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и иными положениями законодательства Российской Федерации.

2.4. Состав, характеристика и состояние общего имущества многоквартирного дома (далее – Общее имущество) приведены в Приложении № 1, 4,10 к настоящему договору. Управляющая компания оказывает услуги и выполняет работы по надлежащему содержанию Общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме в границах эксплуатационной ответственности.

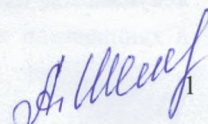
2.5. Настоящий договор вступает в силу (считается заключенным) с «12» ноября 2018 года и действует по «12» ноября 2019 года.

2.6. Условия настоящего договора являются одинаковыми для всех собственников помещений в многоквартирном доме.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Управляющая компания обязана:

3.1.1. Приступить к выполнению своих обязанностей по управлению многоквартирным домом по настоящему договору с «12» ноября 2018 г.



3.1.2. Осуществлять управление общим имуществом в многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством с наибольшей выгодой в интересах Собственника в соответствии с целями настоящего Договора, а также в соответствии с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, иных правовых актов.

3.1.3. Оказывать услуги и выполнять работы по управлению, содержанию и текущему ремонту Общего имущества согласно перечням (не является исчерпывающим), приведенным в Приложениях № 2, 3, 3.1. к настоящему договору в установленные в них сроки и с указанной в них периодичностью, в пределах собранных с собственников помещений средств.

3.1.4. Принимать меры по взысканию задолженности с Собственника по оплате за содержание и текущий ремонт жилого помещения, коммунальные и прочие услуги, в порядке, установленном действующим законодательством.

3.1.5. Информировать в письменной форме Собственника об изменении размера платы за содержание и текущий ремонт помещений и за коммунальные услуги (в соответствии с действующим законодательством) не позднее, чем за 30 дней до выставления платежных документов, на основании которых будет вноситься плата за содержание и текущий ремонт помещений и за коммунальные услуги в ином размере, путем размещения соответствующей информации в платежных документах.

3.1.6. Участвовать во всех проверках и обследованиях многоквартирного дома, а также в составлении актов по фактам непредставления, некачественного или несвоевременного предоставления коммунальных услуг и услуг по содержанию и текущему ремонту Общего имущества по настоящему договору.

3.1.7. Представлять уполномоченному Собственниками лицу, членам совета многоквартирного дома, в первый квартал текущего года за прошедший, письменный отчет об исполнении условий настоящего договора и подписывать акты (приложение № 8) об оказанных услугах и выполненных работах в порядке, установленном п. 7.2. и п. 7.3. настоящего договора. Отчет должен содержать следующие сведения: сумма средств собственников, начисленных и поступивших Управляющей организации в отчетный период, перечень исполненных Управляющей организацией обязательств (работ и услуг), с отражением их стоимости (приложение № 8).

3.1.8. Обеспечивать собственников и иных пользователей помещений информацией о телефонах руководителя Управляющей компании, жилищных участков, аварийно-диспетчерской службы путем размещения их в платежных документах.

3.1.9. Принимать участие в приемке общедомовых, индивидуальных, общеквартирных приборов учета коммунальных услуг в эксплуатацию в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами.

3.1.10. Уведомлять Собственников (путем письменного извещения председателя совета дома) о видах работ, не предусмотренных предметом настоящего Договора, проведение которых должно быть осуществлено для сохранения безопасного проживания пользователей помещений и сохранности имущества Собственника. Управляющая компания приступает к выполнению таких работ только после принятия Общим собранием собственников или советом дома порядка финансирования не предусмотренных предметом настоящего договора работ и заключения дополнительного к настоящему договору соглашения.

3.1.11. Выдавать Собственникам и нанимателям, арендаторам государственного или муниципального жилищного фонда платежные документы, счета не позднее 1 числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

3.1.12. Нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.13. Защищать законные права и интересы собственников помещений.

3.1.14. Соблюдать требования СНиП, СанПиН, нормативно правовых актов и других требований действующего законодательства при производстве работ и предоставлении услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома.

3.1.15. Организовывать и проводить работы по подготовке многоквартирного дома к сезонной эксплуатации (в т.ч. в осеннее – зимний период) согласно графику подготовки многоквартирных домов.

3.1.16. Информировать совет многоквартирного дома, с предложением участия, о проведении осеннее - весеннего, весеннее – осеннего осмотров, осмотра фактического состояния общего имущества и других плановых осмотров и комиссионных обследований.

3.1.17. Выдавать Собственникам сведения о состоянии расчетов по оплате коммунальных услуг, а также содержанию и текущему ремонту общего имущества и другую информацию, предусмотренную действующими нормативно-правовыми актами.

3.1.18. В течение первого квартала утверждать советом многоквартирного дома план текущего ремонта на текущий год, план-график производств работ на текущий год.

3.1.19. В течение первого квартала года утверждать советом многоквартирного дома план-график производства работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в соответствии с утвержденным годовым планом по текущему ремонту.

3.1.20. В течение месяца следующего за датой утверждения советом многоквартирного дома плана по текущему ремонту на год предоставить совету многоквартирного дома локально-сметные расчеты по производству работ согласно плану текущего ремонта на год.

3.1.21. При истечении нормативного срока эксплуатации общего имущества многоквартирного дома, управляющая организация письменно уведомляет об этом председателя совета многоквартирного дома, с целью принятия решения советом многоквартирного о замене или ремонте общедомового имущества.

3.1.22. Организовать круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание многоквартирного дома, принимать круглосуточно от собственника и иных пользователей помещений лица заявки, устранять аварии, а так же выполнять заявки собственника(ов) и пользующихся его помещениями в многоквартирном доме лица в сроки установленные законодательством и настоящим договором.

3.1.23. Хранить и постоянно обновлять техническую документацию и документы, относящиеся к управлению многоквартирным домом, вносить изменения в техническую документацию, отражающие состояние многоквартирного дома, в соответствии с результатом проводимых осмотров, уведомлять совет дома об этих изменениях. В течение 5 рабочих дней со дня обращения собственников представлять для ознакомления указанные в настоящем пункте документы.

3.1.24. Информировать собственника о плановых перерывах предоставления коммунальных услуг не позднее, чем за 10 дней до начала перерыва, о причинах предполагаемой продолжительности непредвиденных перерывов в предоставлении коммунальных услуг, продолжительности предоставления коммунальных услуг качества ниже, предусмотренного в течение одних суток с момента обнаружения недостатков путем размещения соответствующей информации на информационных стендах многоквартирного дома, а в случае личного обращения, немедленно.

3.1.25. В случае предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, составлять акт нарушения качества или превышения установленной продолжительности перерыва в оказании услуг или выполнении работ.

3.1.26. В случае невыполнения работ, или не предоставления услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, предусмотренного настоящим договором уведомить собственника о причинах нарушения путем размещения соответствующей информации на информационных стендах многоквартирного дома, совет дома письменно. Если невыполненные работы или не оказанные услуги могут быть выполнены (оказаны) позже, представить информацию о сроках их выполнения (оказания).

3.1.27. В течение действия гарантийных сроков на результаты работ по текущему ремонту общего имущества за свой счет устранять недостатки и дефекты выполненных работ, в том числе, выявленные собственниками в процессе эксплуатации. Гарантийный срок на работы составляет - один год, на материалы - согласно сертификатам производителей, либо технических паспортов.

3.1.28. Осуществлять контроль за соблюдением договоров с ресурсоснабжающими организациями, за качеством и количеством передаваемых в Многоквартирный дом коммунальных ресурсов.

3.1.29. По требованию собственника выдавать в день обращения справки установленного образца, выписки из финансового лицевого счета и (или) из домовой книги и иные предусмотренные действующим законодательством документы.

3.1.30. На основании заявки собственника направлять в течение одного рабочего дня своего представителя для составления акта нанесения ущерба общему имуществу собственников Многоквартирного дома или помещению (ям) собственника.

3.2. Собственник обязан:

3.2.1. Выбирать на Общем собрании собственников помещений совет многоквартирного дома для ведения контроля за осуществлением Управляющей компанией обязанностей по настоящему договору.

3.2.2. Определять необходимость выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

3.2.3. При принятии решения о проведении работ по капитальному ремонту находящихся в собственности Собственника помещений, а также устройств, уведомить Управляющую компанию и Администрацию Мотовилихинского района г. Перми о проведении работ, связанных с переустройством и перепланировкой помещений до начала таких работ.

3.2.4. При принятии решения о проведении работ по капитальному ремонту сданных в наем жилых помещений и (или) переданных в пользование иным лицам нежилых помещений и устройств, находящихся в таких помещениях и

предназначенных для предоставления коммунальных услуг, уведомить Управляющую компанию о сроках и порядке проведения таких работ, а при намерении привлечь Управляющую компанию к их выполнению, заключить с ней в указанных целях отдельный договор.

3.2.5. убран

3.2.5. При неиспользовании помещений в многоквартирном доме сообщать Управляющей компании свои контактные телефоны и адреса почтовой связи, а также телефоны и адреса лиц, обеспечивающих доступ к помещениям собственников при их отсутствии в городе более 24 часов.

3.2.6. Согласовывать установку общих (квартирных) приборов учета в коммунальной квартире и индивидуальных приборов учета с Управляющей компанией, не производить их установку без уведомления управляющей компании и опломбировки (бесплатно).

3.2.7. При обнаружении неисправностей санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в жилом/нежилом помещении, кроме общедомового имущества, немедленно принимать возможные меры к их устранению и/или незамедлительно сообщать о таких неисправностях и повреждениях Управляющей компании.

3.2.8. Соблюдать Правила проживания собственника (пользователя) помещения в Многоквартирном доме.

3.2.9. Обеспечивать доступ представителей Управляющей компании и уполномоченных ею лиц в помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в помещении и относящихся к Общему имуществу многоквартирного дома, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а работников аварийных служб – в любое время для устранения аварий.

3.2.10. Допускать в занимаемые жилые и нежилые помещения в заранее согласованное время специалистов Управляющей компании и уполномоченных ею лиц для снятия показаний приборов учета.

3.2.11. Нести ответственность за сохранность и работоспособность индивидуальных приборов учета, сохранять прибор учета до ввода в эксплуатацию нового прибора.

3.2.12. Своевременно, самостоятельно осуществлять снятие показаний индивидуальных приборов учета и предоставлять Управляющей организации в период с 18 по 23 число текущего месяца (за прошедший месяц) по телефону, электронной почте, интернету.

3.2.13. Сообщать Управляющей компании о выявленных неисправностях Общего имущества в многоквартирном доме по телефону, письменно, электронной почте, интернету.

3.2.14. Своевременно и полностью вносить плату за содержание и текущий ремонт жилого помещения и коммунальные услуги.

3.2.15. Принимать решение о проведении капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома.

3.2.16. Нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Наймодатели и Арендодатели, соответственно, владеющие и пользующиеся помещениями, государственного и муниципального жилищного фонда, обязаны:

3.3.1. В целях обеспечения нанимателей и членов их семей, а также арендаторов услугами, предоставляемыми Управляющей организацией по настоящему договору, в течение 5 дней с даты заключения настоящего договора, направить нанимателям и арендаторам извещение о выбранной Управляющей организации, о порядке уведомления нанимателей о размерах платы за жилое помещение, сроках их действия и о порядке получения нанимателями и арендаторами иной информации об условиях обслуживания и предоставления им услуг, предусмотренных настоящим договором. При заключении договоров социального найма, найма (аренды) в период действия настоящего договора Наймодатель (Арендодатель) обязан представлять нанимателям (арендаторам) указанную в настоящем пункте информацию непосредственно в момент заключения договора.

3.3.2. Предоставить Управляющей компании сведения о гражданах-нанимателях жилых помещений и членах их семей по каждому жилому помещению, предоставленному по договору социального найма и найма, а также сведения об арендаторах по каждому нежилому помещению в срок не позднее 5 дней с даты заключения настоящего договора.

3.3.3. Информировать Управляющую компанию о гражданах, вселенных по договорам социального найма и найма после заключения настоящего договора (новых членах семьи нанимателя), а также о смене нанимателей или арендаторов в срок не позднее 5 дней с даты произошедших изменений.

3.3.4. На период незаселения жилых помещений или непредоставления нежилых помещений в пользование иным лицам оплачивать Управляющей организации работы, услуги по содержанию и ремонту Общего имущества, коммунальные услуги в соответствии с порядком, установленным п.п.4.2. – 4.4. настоящего договора.

3.3.5. Нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ.

4. ПРАВА СТОРОН

4.1. Управляющая компания имеет право:

4.1.1. Требовать надлежащего исполнения Собственником своих обязанностей по настоящему договору, как установленных настоящим договором, так и исходящих из норм ЖК РФ и другими нормами законодательства.

4.1.2. При условии согласования с советом многоквартирного дома определить очередность и сроки выполнения работ и оказания услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества в зависимости от фактического состояния общего имущества, объема поступивших средств собственников и ее производственных возможностей, кроме работ специально оговоренных в приложении № 3.1.

4.1.3. В случае возникновения экстренной, аварийной ситуации форс-мажорного характера, последствия которой угрожают здоровью граждан, дальнейшему разрушению общего имущества многоквартирного дома Управляющая компания, по согласованию с советом дома, определяет необходимый объем работ, сроки восстановительных работ, их стоимость, и соответственно осуществляет необходимые ремонтные работы. В случае отсутствия возможности оплаты проведенных работ со статьи текущего ремонта, стоимость проведенных работ оплачивается Собственниками дополнительно. Размер платежа для Собственника рассчитывается пропорционально доле собственности в общем имуществе многоквартирного дома. Оплата в установленном случае производится Собственником в соответствии с выставленным Управляющей организацией на основании Акта выполненных работ платежным документом, счетом, в котором должны быть указаны: наименование дополнительных ремонтно-восстановительных работ, их общая сметная стоимость, размер ежемесячного платежа. Платежи должны осуществляться Собственником до 15 числа месяца, следующего за расчетным.

4.1.4. При выявлении Управляющей компанией факта проживания в квартире Собственника лиц, не зарегистрированных в установленном порядке, и не внесения за них платы по настоящему договору, Управляющая организация после соответствующей проверки, составления акта, подписанного Собственником либо представителем совета дома, имеет право начислить плату по коммунальным платежам определяемых численностью проживающих по нормативу потребления исходя из фактического количества проживающих за коммунальные услуги по факту потребления за период не более 3 лет. При выявлении Управляющей компанией фактов несоответствия деятельности, осуществляемой в нежилых помещениях, и характеристик такой деятельности, предоставляемых собственником нежилого помещения, Управляющая компания вправе произвести перерасчет размера платы за коммунальные услуги за период, не превышающий 3 года.

4.1.4. В случае непредоставления Собственником, нанимателями, арендаторами государственного или муниципального жилищного фонда до 23 числа текущего месяца данных о показаниях индивидуальных приборов учета в помещениях, производить расчет размера платы за коммунальные услуги с использованием утвержденных на территории города Перми норм и нормативов потребления коммунальных услуг с последующим перерасчетом стоимости услуг после предоставления сведений о показаниях приборов учета, либо по данным контрольной проверки, проведенной Управляющей компанией.

4.1.5. Производить проверку работы установленных приборов учета и сохранности пломб на них не реже 2 раз в год, а если проверяемые приборы учета расположены в жилом помещении потребителя, то не чаще 1 раза в 6 месяцев.

4.1.6. Ограничивать, приостанавливать предоставление коммунальных услуг в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.1.7. Требовать допуска в помещение в заранее согласованное с пользователями помещений время работников Управляющей организации, а также иных специалистов организаций, имеющих право на проведение работ на системах тепло-, водоснабжения, канализации, представителей органов государственного надзора и контроля для осмотра инженерного оборудования, конструктивных элементов здания, приборов учета, проведения необходимых ремонтных работ, а также контроля за их эксплуатацией, а для ликвидации аварий – в любое время.

4.1.8. Требовать от пользователей помещений соблюдения ими правил пользования помещениями, а также норм ЖК РФ и иных правовых актов, устанавливающих права и обязанности пользователей помещений.

4.1.9. Информировать надзорные и контролирующие органы о несанкционированном переоборудовании и перепланировке пользователями помещений, общего имущества дома, а также в случаях их использования не по назначению.

4.1.10. Информировать правоохранительные органы об административных правонарушениях.

4.1.11. В случае наступления аварийной ситуации, приводящей к нарушению прав иных собственников по безопасному проживанию и сохранности их имущества, и при этом если устранение этой аварийной ситуации невозможно без вскрытия помещения и при отсутствии у Управляющей компании сведений о местонахождении пользователя помещения, Управляющая компания имеет право вскрыть квартиру пользователя в присутствии

правоохранительных органов, с обязательным составлением акта и обеспечить закрытие доступа в помещение за счет Собственника.

4.1.12. Требовать возмещения убытков, понесенных по вине Собственников или пользователей помещений.

4.1.13. При нарушении Собственником и нанимателями, арендаторами государственного или муниципального жилищного фонда по настоящему договору сроков внесения платы за содержание и ремонт помещений и коммунальные услуги, начислять пени в размере и порядке, установленными п.14 ст.155 Жилищного кодекса РФ.

4.1.14. Привлекать подрядные организации к выполнению всего комплекса или отдельных видов работ по настоящему договору.

4.1.15. Принимать участие в общих собраниях Собственника.

4.1.16. Снимать с себя ответственность за нарушение качества предоставления коммунальных услуг, в случае если оно произошло по вине Собственника или третьих лиц.

4.2.17. Для принятия решений на общем собрании Собственников помещений вносить предложения о сроках начала капитального ремонта, необходимом перечне и об объеме услуг и (или) работ, их стоимости, о порядке и о источниках финансирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме и другие предложения, связанные с проведением капитального ремонта.

4.1.18. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством, отнесенные к полномочиям Управляющей организации.

4.2. Собственник имеет право:

4.2.1. Требовать своевременного и надлежащего исполнения Управляющей компанией ее обязанностей по настоящему договору, как установленных настоящим договором, так и исходящих из норм ЖК РФ и другими нормами законодательства.

4.2.2. При причинении имуществу Собственника ущерба вследствие аварий в инженерных сетях, залива жилого или нежилого помещения требовать от Управляющей компании составления акта.

4.2.3. Требовать изменения размера платы в случае неоказания части услуг и/или невыполнения части работ по управлению, содержанию и текущему ремонту Общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с настоящим договором.

4.2.4. Требовать изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации.

4.2.5. Требовать в соответствии с действующим законодательством перерасчета размера оплаты за коммунальные услуги, рассчитываемые исходя из нормативов потребления коммунальных услуг и численности пользователей помещением, в случае временного отсутствия одного, нескольких или всех пользователей помещения, принадлежащего Собственнику, при условии представления подтверждающих документов в порядке, утвержденном Правительством РФ.

4.2.6. Требовать от Управляющей компании ежегодного предоставления отчета о выполнении настоящего договора.

4.2.7. Контролировать через совет многоквартирного дома качество предоставляемых Управляющей компанией услуг по содержанию и текущему ремонту Общего имущества многоквартирного дома и коммунальных услуг, в порядке определенном п. 6.1. настоящего договора.

4.2.8. При наличии технических возможностей установить за свой счет индивидуальные приборы учета коммунальных ресурсов.

4.2.9. Вносить плату за все или некоторые коммунальные услуги непосредственно ресурсоснабжающим организациям в случае, когда решение о переходе на такой способ расчетов и о дате перехода принято общим собранием собственников помещений. Собственники помещений обязаны в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения предоставить Управляющей компании протокол общего собрания о принятом решении. При этом внесение платы за коммунальные услуги ресурсоснабжающим организациям признается выполнением плательщиками своих обязательств по внесению платы за коммунальные услуги перед Управляющей компанией.

4.2.10. Получать от Управляющей компании сведения о состоянии расчетов по оплате коммунальных услуг, а также содержанию и текущему ремонту общего имущества.

4.2.11. При обнаружении недостатков выполненной работы и оказанной услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества, на основании решения совета многоквартирного дома, вправе потребовать:

- безвозмездного устранения недостатков выполненной работы или оказанной услуги;
- соответствующего уменьшения цены выполненной работы или оказанной услуги;

- безвозмездного повторного выполнения работы;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков выполненной работы или оказанной услуги своими силами или третьими лицами.

4.2.12. Требовать от Управляющей компании уплаты неустойки в порядке и случаях, предусмотренных федеральными законами, возмещения вреда, причиненного жизни и здоровью или имуществу собственников, убытков, компенсации морального вреда.

4.2.13. Принимать в порядке, установленном ЖК РФ, решения об использовании и изменении режима пользования общим имуществом.

4.2.14. Осуществлять контроль за выполнением Управляющей компании ее обязательств по настоящему договору, в ходе которого:

- участвовать в осмотрах общего имущества многоквартирного дома,
- присутствовать при выполнении работ и оказании услуг Управляющей компании, связанных с выполнением обязанностей по настоящему договору,

- знакомится с содержанием технической документации на многоквартирный дом.

4.2.15. Реализовать иные права, предусмотренные действующим законодательством.

5. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПО ДОГОВОРУ

5.1. Цена Договора и размер платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома определяется в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Цена Договора определяется из:

- платы за услуги и работы по управлению многоквартирным домом;
- платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома;
- платы за коммунальные услуги.

5.3. Размер платы Собственника за содержание общего имущества в многоквартирном доме устанавливается в соответствии с долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме, пропорциональной размеру общей площади помещения, принадлежащего Собственнику, согласно ст. ст. 249, 289 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст. ст. 46, 39 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Размер платы для Собственника устанавливается:

- по ценам и ставкам за содержание и ремонт жилого помещения за 1 кв. метр в месяц, устанавливаемым органами государственной власти на очередной календарный год (если на общем собрании Собственников помещений не принято решение о размере платы за содержание и ремонт жилого помещения).

Ежемесячная плата Собственника за содержание и ремонт общего имущества в доме определяется как произведение общей площади его помещений на размер платы за 1 кв. метр такой площади в месяц.

Размер платы может быть уменьшен для внесения Собственником (нанимателем, арендатором) в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 N 491, в порядке, установленном органами государственной власти.

5.4. Расчетный период для оплаты работ и услуг по договору устанавливается в один календарный месяц. Срок оплаты – до 15 числа месяца, следующего за истекшим.

5.5. Плата за работы и услуги, предусмотренные настоящим договором, вносится Собственниками – юридическими лицами на основании счета, Собственниками – физическими лицами и нанимателями муниципального жилищного фонда на основании соответствующих платежных документов, представленных Управляющей организацией не позднее первого числа месяца, следующего за истекшим, путем перечисления на расчетный счет, указанный в платежном документе.

5.6. Размер платы за коммунальные услуги определяется исходя из показаний приборов учета, а при их отсутствии – исходя из нормативов потребления коммунальных услуг и рассчитывается в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг, утвержденными в установленном законодательством порядке по тарифам, установленным уполномоченными органами. При изменении тарифов на холодную и горячую воду, водоотведение, тепловую и электрическую энергию Управляющая организация производит Собственнику соответствующий перерасчет со дня их изменения без внесения изменений в настоящий договор.

5.7. Плата за содержание и текущий ремонт жилого помещения рассчитывается как произведение общей площади жилого (нежилого) помещения и размера платы за 1 кв. метр. Размер платы за 1 кв. метр включает в себя расходы на услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

5.8. Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме осуществляется на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

5.9. Неиспользование Собственником занимаемого помещения в доме не является основанием для невнесения платы за управление, содержание, текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома и отопление и общедомовых нужд.

5.10. Собственник не вправе требовать изменения размера платы, если оказание услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы и было согласовано с советом дома.

5.11. При выявлении Управляющей организацией факта проживания в квартире Собственника лиц, не зарегистрированных в установленном порядке, и невнесения за них платы по договору, Управляющая компания после соответствующей проверки, составления акта и предупреждения Собственника, вправе произвести расчет по количеству проживающих.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Ответственность Управляющей компании:

6.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим договором, Управляющая компания несет ответственность, в том числе, по возмещению убытков, в порядке, установленном действующим законодательством.

6.1.2. Управляющая компания несет ответственность по настоящему договору в объеме взятых обязательств (в границах эксплуатационной ответственности) с момента вступления настоящего договора в силу.

6.1.3. В случае оказания коммунальных и иных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, установленную нормами действующего законодательства и настоящим Договором, Собственник, при наличии составленных в установленном законодательством порядке актов ненадлежащего качества услуг (работ), вправе потребовать от Управляющей организации осуществления перерасчета стоимости оказанных ненадлежащим образом услуг (выполненных работ) и (или) выплаты штрафов в соответствии с действующим законодательством.

6.1.4. Управляющая организация несет ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный недвижимому имуществу Собственника, возникший в результате виновных действий (бездействия), в порядке, установленном законодательством и Договором.

6.1.5. Управляющая компания не несет ответственность:

-по обязательствам Собственника, нанимателей, арендаторов государственного или муниципального жилищного фонда, в том числе по обязательным платежам: плате за управление, содержание и текущий ремонт общего имущества, а также коммунальные услуги;

-за противоправные действия (бездействия) собственников и лиц, проживающих в помещениях собственников;

-за использование Собственником, нанимателями, арендаторами государственного или муниципального жилищного фонда общего имущества не по назначению и с нарушением действующего законодательства;

-за необеспечение Собственником, нанимателями, арендаторами государственного или муниципального жилищного фонда своих обязательств, установленных настоящим договором;

-за аварии, произошедшие не по вине Управляющей организации и при невозможности последней предусмотреть или устранить причины, вызвавшие эти аварии (вандализм, поджог, кража и пр.);

6.2. Ответственность Собственника:

6.2.1. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за помещение и коммунальные услуги Собственники, наниматели, арендаторы государственного или муниципального жилищного фонда обязаны уплатить Управляющей компании пени в размере и в порядке, установленными п.14 ст.155 ЖК РФ.

6.2.2. Нести ответственность за соблюдение правил пожарной безопасности при пользовании электрическими, газовыми и другими приборами; не допускать установки самодельных предохранительных электрических устройств, загромождения, коридоров, проходов, лестничных клеток, запасных выходов, балконов и лоджий, а также не допускать ограничения пользования Общедомовым имуществом (лестничные марши, клетки, тамбуры) путем самовольной установки входных групп и выполнять другие требования пожарной безопасности.

6.2.3. Стороны не несут ответственности по своим обязательствам, если:

1. в период действия настоящего договора произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;

2. их невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате событий чрезвычайного характера, под которыми понимаются: стихийные бедствия, гражданские волнения, военные действия и т.п.

7. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ

7.1. Контроль за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме и за качеством предоставляемых коммунальных услуг собственникам жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме и пользователям таких помещений осуществляет совет многоквартирного дома. Информация о членах совета многоквартирного дома, об их контактных телефонах, адресах и сроке действия их полномочий доводится до сведения Управляющей организации с обязательным представлением оригинала протокола Общего собрания собственников в срок не позднее 10 дней с даты принятия такого решения.

7.2. Управляющая организация ежемесячно предоставляет отчет о выполненных работах и оказанных услугах путем размещения на досках объявлений каждого подъезда многоквартирного дома.

7.3. Принятые советом Многоквартирного дома работы и услуги являются основанием для подписания соответствующих актов между Управляющей организацией и председателем совета многоквартирного дома. Указанные в настоящем пункте акты подписываются в 5-дневный рабочий срок с момента получения председателем совета дома и один экземпляр возвращается Управляющей организации, либо направляется письменный мотивированный отказ от его подписания. В случае невыполнения данного условия отказ от подписания акта считается необоснованным, а обязательства Управляющей организации по настоящему договору выполненными в полном объеме, надлежащим образом и подлежат оплате.

7.4. Работы и услуги по содержанию общего имущества, выполняемые Управляющей компанией при обычной деятельности, признаются выполненными (оказанными) на основании акта об их приемке, при отсутствии претензий (жалоб) со стороны Собственников помещений.

7.5. Управляющая организация предоставляет Собственнику отчет о выполнении договора за истекший календарный год в течение первого квартала, следующего за истекшим годом действия договора. В отчете указываются:

- сведения о соответствии (несоответствии) фактического перечня, объемов и качества работ и услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома условиям, предусмотренных Приложениями № 2, 3, 3.1. к настоящему договору, и в Соглашениях об изменении условий договора о соответствии объемов и качества коммунальных услуг нормативным требованиям установленным правилами, исходящих из правовых актов жилищного законодательства;
- о количестве предложений, заявлений и жалоб пользователей помещений в многоквартирном доме и принятых мерах по устранению указанных в них недостатков;
- о количестве начисленных собственникам помещений, оплаченных собственниками помещений и фактически реализованных управляющей компанией денежных средств по статьям содержание жилья и текущий ремонт, с указанием перечня и стоимости выполненных работ и предоставленных услуг;
- о количестве должников и о результатах работы по взысканию долгов.

8. СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона №152-ФЗ от 27.07.2006г. «О персональных данных» субъекты персональных данных настоящим дают свое согласие Управляющей компании на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, уничтожение их персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес места жительства, паспортные данные, данные о составе семьи, данные о расчетах за жилищно-коммунальные услуги, исключительно в целях организации предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг.

8.2. Настоящее согласие дается с целью осуществления паспортного и регистрационного учета по месту жительства и по месту пребывания; выполнения операций прибытия/убытия; ведения базы данных по паспортному и регистрационному учету в электронном виде и на бумажном носителе; ведения лицевого счета субъекта персональных данных; ведения базы данных начисления, перерасчета начислений, сбора платежей, обработки информации о поступивших платежах на лицевой счет, начисления субсидий и льгот по оплате за жилищно-коммунальные услуги, расчета пени в электронном виде и на бумажном носителе; исполнения прочих условий Договора управления жилым домом. Данная деятельность может осуществляться как Управляющей компанией, так и ее подрядной организацией.

8.3. Для исполнения данного Договора Управляющая компания может осуществлять передачу персональных данных на основании официального запроса третьим лицам без дополнительного согласия субъектов персональных данных в случаях прямо установленных законом.

8.4. Согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания данного Договора и действует в течение действия настоящего Договора.

8.5. Субъекты персональных данных уведомлены о своем праве отозвать согласие путем подачи в Управляющую компанию письменного заявления после окончания действия Договора управления.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ и РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания / принятия решения Собственников в порядке, установленном законом.

9.2. Настоящий Договор заключается сроком на 1 (Один) год.

9.3 убран

9.3. Настоящий Договор может быть изменен по соглашению сторон или по решению суда в случаях, установленных законом.

9.4. Настоящий Договор подлежит изменению независимо от согласия сторон в случае принятия закона или другого нормативно-правового акта, устанавливающих обязательные для сторон иные правила, чем те, которые действовали при заключении Договора.

9.5. В случае, если на Общем собрании Собственников помещений в многоквартирном доме большинством голосов от общего числа голосов Собственников помещений деятельность Управляющей компании по исполнению настоящего Договора будет признана неудовлетворительной, то Управляющей компании должно быть вынесено предупреждение с установлением срока для устранения недостатков. Срок для устранения недостатков не может быть более 10 (десяти) рабочих дней.

9.6. Отчуждение помещения новому Собственнику не является основанием для изменения либо расторжения настоящего Договора.

9.7. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению общего собрания собственников в одностороннем порядке или по решению суда в случаях, установленных законом, а так же в случае систематического нарушения Управляющей компанией условий настоящего Договора, не оказания услуг или невыполнения работ, указанных в Приложениях 2, 3, 3.1. к настоящему Договору (более 10 случаев, в отношении которых составлен Акт о нарушении условий Договора).

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Настоящий договор является обязательным для всех Собственников и нанимателей помещений после утверждения его текста Общим собранием Собственников помещений многоквартирного дома.

10.2. Наниматели помещений и члены их семей имеют права и выполняют обязанности, предусмотренные настоящим Договором, за исключением касающихся капитального ремонта и участия в собраниях Собственников жилых помещений.

10.3. Споры, возникающие при исполнении обязательств по настоящему Договору, решаются сторонами путем переговоров (направления претензий). Срок рассмотрения претензии – 10 (три) дня.

В случае, если согласие не будет достигнуто, то спор передается на рассмотрение в суд с соблюдением претензионного порядка. Срок ответа на претензию – 10 (десять) дней.

10.4. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

Споры, возникающие между Сторонами настоящего Договора, в связи с изменением, расторжением, неисполнением либо ненадлежащим исполнением настоящего Договора разрешаются истцом в мировом, районном, Арбитражном суде Пермского края.

10.5. Любые приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме, подписываются сторонами и являются неотъемлемой частью Договора.

10.6. В случае расторжения настоящего Договора учетная, расчетная, техническая документация многоквартирного дома, материальные ценности, являющиеся общим имуществом Собственников помещений, передаются лицу, уполномоченному Общим собранием Собственников помещений многоквартирного дома, а в отсутствие такового – любому Собственнику помещения или нотариусу на хранение.

10.7. Один экземпляр настоящего Договора находится у Управляющей компании и по одному – у каждого собственника помещения.

10.8. К настоящему Договору прилагаются:

Приложение №1 – «Состав Общего имущества в многоквартирном доме».

Приложение №2 – «Перечень услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания и ремонта общего имущества в многоквартирных домах города Перми в зависимости от типов многоквартирных домов».

Приложение №3 – «Минимальный перечень работ по текущему ремонту Общего имущества многоквартирного жилого дома».

Приложения №3.1 – «Годовой план работ по текущему ремонту Общего имущества многоквартирного дома». (Образец).

Приложение №4 – «Акт технического состояния многоквартирного жилого дома в пределах эксплуатационной ответственности».

Приложение №4.1 - «Список мероприятий (предварительная смета) по устранению нарушений технического состояния МКД».

Приложение №5 – «Предельные сроки устранения неисправностей при выполнении внепланового (непредвиденного) текущего ремонта отдельных частей жилого дома и его оборудования».

Приложение № 6 – «Требования к качеству коммунальных услуг».

Приложение № 7 – «Форма отчета по статьям затрат».

Приложение № 8 – «Нормативная стоимость услуг на «Содержание жилья» и «Текущий ремонт».

Приложение №9 – «Авансовые работы по многоквартирному дому»

Приложение №10 – «План земельного участка, на котором расположен МКД по ул.Пушкарская 81».

11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Управляющая компания:

ООО «ПЕРМКОММУНАЛСЕРВИС»
Юридический адрес: 614065, г. Пермь, ул.
Космонавта Леонова, 46
Фактический адрес: 614077, г. Пермь, ул.
Уральская, 110
Тел. (342) 201-26-41
ИНН/КПП – 5905029848/590501001;
ОГРН – 1155958064184
БИК – 042202603
Р/с – 40702810349770028423
в Западно-Уральском Банке Сбербанка России
К/с – 30101810900000000603

Директор _____ /А.А. Китайкин/



Совет дома:

А.А. Китайкин / *Шаликина А.А.*
С.С. Сидорова / *Сидорова С.С.*
Т.Т. Торогашев / *Торогашев Т.Т.*
И.И. Иванова / *Иванова И.И.*
А.А. Абрамова / *Абрамова А.А.*
Цетомина Цетомина
Боршова Д.А.

А.А. Китайкин

СОСТАВ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ
 по адресу: г. Пермь, ул. Пушкарская, дом № 81.

1. Состав имущества - Общее имущество многоквартирного дома, предназначенное для обслуживания более одного помещения в данном доме, в том числе помещения в данном доме, не являющиеся частями квартир и жилых помещений именно: межквартирные лестничные площадки и клетки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации и иное обслуживающее более одного помещения в данном доме оборудование (технические подвалы), а также крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции данного дома, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения, земельный участок, на котором расположен данный дом с элементами озеленения и благоустройства и иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома объекты, расположенные на указанном земельном участке.

В состав Общего имущества включаются внутридомовые инженерные системы холодного и горячего водоснабжения и газоснабжения, состоящие из стояков, ответвлений от стояков до первого отключающего устройства, расположенного на ответвлениях от стояков, указанных отключающих устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета холодной и горячей воды, первых запорно-регулирующих кранов на отводах внутриквартирной разводки от стояков, а также механического, электрического, санитарно-технического и иного оборудования, расположенного на этих сетях.

В состав Общего имущества включается внутридомовая система отопления, состоящая из стояков, обогревающих элементов, регулирующей и запорной арматуры, коллективных (общедомовых) приборов учета тепловой энергии, а также другого оборудования, расположенного на этих сетях.

В состав Общего имущества включается внутридомовая система электроснабжения, состоящая из вводных шкафов, вводно-распределительных устройств, аппаратуры защиты, контроля и управления, коллективных (общедомовых) приборов учета электрической энергии, этажных щитков и шкафов, осветительных установок помещений общего пользования, электрических установок систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации внутреннего противопожарного водопровода, грузовых, пассажирских и пожарных лифтов, автоматически запирающихся устройств дверей подъездов многоквартирного дома, сетей (кабелей) от внешней границы до индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета электрической энергии, а также другого электрического оборудования, расположенного на этих сетях.

В состав Общего имущества включаются автоматизированные информационно-измерительные системы учета потребления коммунальных ресурсов и услуг, в том числе совокупность измерительных комплексов (приборов учета, устройств сбора и передачи данных, программных продуктов для сбора, хранения и передачи данных учета).

2. Границы эксплуатационной ответственности

2.1. Внешние:

2.1.1. Границей эксплуатационной ответственности между поставщиками теплоэнергии, электроэнергии, питьевой воды на водоснабжение и водоотведение и Управляющей компанией (**Внешняя граница сетей электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, входящих в состав Общего имущества многоквартирного жилого дома**) является внешняя граница стены многоквартирного дома, а при наличии коллективного (общедомового) прибора учета соответствующего коммунального ресурса – место соединения коллективного (общедомового) прибора учета с соответствующей инженерной сетью, входящей в многоквартирный дом;

2.1.2. Границей эксплуатационной ответственности между поставщиком газа и Управляющей компанией (**Внешняя граница сетей газоснабжения, входящих в состав Общего имущества многоквартирного жилого дома**) является место соединения первого запорного устройства с внешней газораспределительной сетью.

2.2. Внутренние:

Границей эксплуатационной ответственности между Управляющей компанией и Собственником помещения (**Внутренняя граница инженерных сетей, входящих в состав Общего имущества многоквартирного жилого дома**) является:

а) по отоплению – вентиль на подводке трубопровода отопления к квартирному радиатору и (или) полотенцесушителю. При отсутствии вентилей – резьбовое соединение в радиаторной пробке и (или) полотенцесушителе. При этом, обогревающие элементы (радиаторы) внутридомовой системы отопления, обслуживающие более одного жилого помещения, не имеющие отключающие устройства (запорную арматуру) относятся к Общему имуществу многоквартирного жилого дома.

б) по холодному и горячему водоснабжению – вентиль на отводе трубопровода от стояка. При отсутствии вентилей – сварочный шов на отводе трубопровода от стояка.

в) по водоотведению – раструб фасонного изделия (тройник, крестовина, отвод) на стояке трубопровода водоотведения.

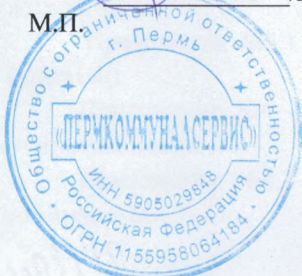
г) по электроснабжению – место присоединения отходящего провода квартирной электропроводки к пробке индивидуального прибора учета электроэнергии, автоматическому выключателю, УЗО.

Границей эксплуатационной ответственности между Управляющей компанией и Собственником помещения (**Внутренняя граница строительных конструкций, входящих в состав Общего имущества многоквартирного жилого дома**) является внутренняя поверхность стен квартиры, оконные заполнения и входная дверь в квартиру.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Директор
 ООО «ПЕРМКОММУНАЛСЕРВИС»
 _____ /А.А. Китайкин/

Совет дома:



**ПЕРЕЧЕНЬ
УСЛУГ И РАБОТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НАДЛЕЖАЩЕГО
СОДЕРЖАНИЯ И РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ
ДОМАХ ГОРОДА ПЕРМИ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ ТИПОВ МНОГОКВАРТИРНЫХ
ДОМОВ**

Приложение №4 к решению Пермской городской Думы от 28.10.2014 № 226

1. Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в 3-5-этажных домах с благоустройством (кирпичные, панельные, деревянные, шлакоблочные здания)

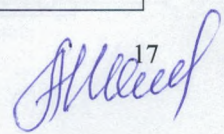
Вид услуги	Содержание	Текущий ремонт
1	2	3
Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов		
1. Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов	проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам; проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: признаков неравномерных осадок фундаментов всех типов; коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали в домах с бетонными, железобетонными и каменными фундаментами; проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента	при выявлении нарушений - разработка контрольных шурфов в местах обнаружения дефектов, детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций
2. Работы, выполняемые в зданиях с подвалами	проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений; проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и приямков, принятие мер, исключающих подтопление, захламление, загрязнение и загромождение таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями; контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них	в случае выявления повреждений и нарушений - устранение причин нарушений
3. Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов	выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств; выявление следов коррозии, деформаций и трещин в местах расположения арматуры и закладных деталей, наличия трещин в местах примыкания внутренних поперечных стен к наружным стенам из несущих и самонесущих панелей, из крупноформатных блоков; выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней; выявление в элементах деревянных конструкций брусчатых и иных домов с деревянными стенами дефектов крепления, врубок, перекоса, скалывания, отклонения от вертикали, а также наличия в таких конструкциях участков, пораженных гнилью, дереворазрушающими грибами и жучками-точильщиками, с повышенной влажностью, с разрушением обшивки или штукатурки стен	в случае выявления повреждений и нарушений - составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение
4. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний; выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в	при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана

	<p>местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из монолитного железобетона и сборных железобетонных плит;</p> <p>выявление наличия, характера и величины трещин, смещения плит одной относительно другой по высоте, отслоения выравнивающего слоя в заделке швов, следов протечек или промерзаний на плитах и на стенах в местах опирания, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из сборного железобетонного настила;</p> <p>выявление наличия, характера и величины трещин в сводах, изменений состояния кладки, коррозии балок в домах с перекрытиями из кирпичных сводов;</p> <p>выявление зыбкости перекрытия, наличия, характера и величины трещин в штукатурном слое, целостности несущих деревянных элементов и мест их опирания, следов протечек на потолке, плотности и влажности засыпки, поражения гнилью и жучками-точильщиками деревянных элементов в домах с деревянными перекрытиями и покрытиями;</p> <p>проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия)</p>	<p>восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ</p>
<p>5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания колонн и столбов многоквартирных домов</p>	<p>выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, потери устойчивости, наличия, характера и величины трещин, выпучивания, отклонения от вертикали;</p> <p>контроль состояния и выявление коррозии арматуры и арматурной сетки, отслоения защитного слоя бетона, оголения арматуры и нарушения ее сцепления с бетоном, глубоких сколов бетона в домах со сборными и монолитными железобетонными колоннами;</p> <p>выявление разрушения или выпадения кирпичей, разрывов или выдергивания стальных связей и анкеров, поврежденных кладки под опорами балок и перемычек, раздробления камня или смещения рядов кладки по горизонтальным швам в домах с кирпичными столбами;</p> <p>выявление поражения гнилью, дереворазрушающими грибами и жучками-точильщиками, расслоения древесины, разрывов волокон древесины в домах с деревянными стойками;</p> <p>контроль состояния металлических закладных деталей в домах со сборными и монолитными железобетонными колоннами</p>	<p>при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ</p>
<p>6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов</p>	<p>контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин;</p> <p>выявление поверхностных отколов и отслоения защитного слоя бетона в растянутой зоне, оголения и коррозии арматуры, крупных выбоин и сколов бетона в сжатой зоне в домах с монолитными и сборными железобетонными балками перекрытий и покрытий;</p> <p>выявление коррозии с уменьшением площади сечения несущих элементов, потери местной устойчивости конструкций (выпучивание стенок и поясов балок), трещин в основном материале элементов в домах со стальными балками перекрытий и покрытий;</p> <p>выявление увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушений утепления заделок балок в стены, разрывов или надрывов древесины около сучков и трещин в стыках на плоскости скалывания</p>	<p>при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ</p>
<p>7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов</p>	<p>проверка кровли на отсутствие протечек;</p> <p>проверка молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше;</p> <p>выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока;</p> <p>проверка состояния защитных бетонных плит и ограждений, фильтрующей способности дренирующего слоя, мест опирания железобетонных коробов и других элементов на эксплуатируемых крышах;</p> <p>проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке;</p> <p>контроль состояния оборудования или устройств, предотвращающих образование наледи и сосулек;</p> <p>осмотр потолков верхних этажей домов с совмещенными (бесчердачными) крышами для обеспечения нормативных требований их эксплуатации в период продолжительной и устойчивой отрицательной температуры наружного воздуха, влияющей на возможные промерзания их покрытий;</p>	<p>при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, незамедлительное их устранение. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ</p>

	<p>проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод;</p> <p>проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи;</p> <p>проверка и при необходимости восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами;</p> <p>проверка и при необходимости восстановление антикоррозионного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей</p>	
8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	<p>выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях;</p> <p>выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях в домах с железобетонными лестницами;</p> <p>выявление прогибов несущих конструкций, нарушений крепления тетив к балкам, поддерживающим лестничные площадки, врубок в конструкции лестницы, а также наличие гнили и жучков-точильщиков в домах с деревянными лестницами;</p> <p>проверка состояния и при необходимости обработка деревянных поверхностей антисептическими и антипиреновыми составами в домах с деревянными лестницами</p>	<p>при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ;</p> <p>при необходимости - восстановление штукатурного слоя</p>
9. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	<p>выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков;</p> <p>контроль состояния и работоспособности подсветки информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.);</p> <p>выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках;</p> <p>контроль состояния крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами;</p> <p>контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы)</p>	<p>восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами;</p> <p>при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ</p>
10. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах	<p>выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов;</p> <p>проверка звукоизоляции и огнезащиты</p>	<p>при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ</p>
11. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов	<p>проверка состояния внутренней отделки</p>	<p>при наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений</p>
12. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в	<p>проверка состояния основания, поверхностного слоя и работоспособности системы вентиляции (для деревянных полов)</p>	<p>при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана</p>

<p>многоквартирном доме</p>		<p>восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ</p>
<p>13. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме</p>	<p>проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме</p>	<p>при выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ</p>
<p>Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме</p>		
<p>14. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции многоквартирных домов</p>	<p>техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции, определение работоспособности оборудования и элементов систем; проверка утепления теплых чердаков, плотности закрытия входов на них; устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах, устранение неисправностей шиберов и дроссель-клапанов в вытяжных шахтах, зонтов над шахтами и дефлекторов, замена дефективных вытяжных решеток и их креплений; контроль состояния и восстановление антикоррозионной окраски металлических вытяжных каналов, труб, поддонов и дефлекторов</p>	<p>при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ</p>
<p>15. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек в многоквартирных домах</p>	<p>проверка исправности и работоспособности оборудования, выполнение наладочных и ремонтных работ на индивидуальных тепловых пунктах и водоподкачках в многоквартирных домах; постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности оборудования; гидравлические и тепловые испытания оборудования индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек; работы по очистке теплообменного оборудования для удаления накипнокоррозионных отложений; проверка работоспособности и обслуживание устройства водоподготовки для системы горячего водоснабжения</p>	<p>при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ</p>
<p>16. Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах</p>	<p>проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах); постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем; контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.); контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации; контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации; переключение в целях надежной эксплуатации режимов работы внутреннего водостока, гидравлического затвора внутреннего водостока; промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе;</p>	<p>восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме</p>

	промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	
17. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах	испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления; проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки); удаление воздуха из системы отопления; промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	
18. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме	проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки; проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения; техническое обслуживание силовых и осветительных установок, внутреннего противопожарного водопровода, бойлерных, тепловых пунктов, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования	ремонт силовых и осветительных установок, внутреннего противопожарного водопровода, бойлерных, тепловых пунктов, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей
19. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме	организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов; организация технического обслуживания и ремонта систем контроля загазованности помещений	при выявлении нарушений и неисправностей внутридомового газового оборудования, систем вентиляции, способных повлечь скопление газа в помещениях, - организация проведения работ по их устранению
Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме		
20. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лестничных площадок и маршей, пандусов; влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек; мытье окон; очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, приямков, текстильных матов); проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	
21. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория)	в холодный период года: очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см; сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше 5 см; очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова); очистка придомовой территории от наледи и льда; очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, и их промывка, уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома; уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд; в теплый период года: подметание и уборка придомовой территории; очистка от мусора и промывка урн, установленных возле подъездов, и уборка контейнерных площадок, расположенных на территории общего имущества многоквартирного дома; уборка и выкашивание газонов; прочистка ливневой канализации; уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка	

17


22. Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов	незамедлительный вывоз твердых бытовых отходов при накоплении более 2,5 куб. метров; организация мест накопления бытовых отходов, сбор отходов I-IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению таких отходов	
23. Работы по обеспечению требований пожарной безопасности	осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты	
24. Обеспечение устранения аварий	обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения	
25. Услуги по управлению многоквартирным домом		

**ПЕРИОДИЧНОСТЬ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ
по адресу: г. Пермь, ул. Пушкинская, дом № 81.**

№ п/п	Перечень работ	Периодичность
1.	Санитарное содержание помещений общего пользования	
1.1.	Уборка лестничных клеток	
1.1.1.	Влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей	1 раз в два дня
1.1.2.	Мытье лестничных площадок и маршей	1 раз в месяц
1.1.3.	Влажная протирка стен, дверей, подоконников, перил, оконных ограждений, шкафов для электрощитков и слаботочных устройств, почтовых ящиков, мытье окон, отопительных приборов	1 раз в 2 года
1.1.4.	Очистка металлической решетки и приемка, уборка площадки перед входом в подъезд	1 раз в 2 недели
1.2.	Уборка чердачных, подвальных и технических помещений с последующим вывозом мусора	1 раз в год
2.	Содержание придомовой территории	
2.1.	Летняя уборка	
2.1.1.	Подметание территории	1 раз в сутки
2.1.2.	Уборка газонов от листьев, сучьев, мусора	1 раз в неделю
2.1.3.	Выкашивание газонов	2 раза за период
2.1.4.	Промывка урн	1 раз в месяц
2.1.5.	Прочистка ливневой канализации	по мере необходимости
2.2.	Зимняя уборка	
2.2.1.	Сдвигание и подметание свежевывавшего снега в дни снегопада	по мере необходимости, начало работ не позднее 2 часов после начала снегопада
2.2.2.	Сдвигание и подметание снега в дни без снегопада	1 раз в 2 суток
2.2.3.	Подсыпка территории песком во время гололеда	1 раз в 2 суток
2.2.4.	Очистка территории от наледи и льда во время гололеда	1 раз в 2 суток
2.3.	Очистка урн от мусора	1 раз в сутки
2.4.	Очистка крыши от наледи и снега, сбивание сосулек	по мере необходимости
2.5.	Содержание контейнеров и контейнерных площадок	
2.5.1.	Подметание и уборка мусора	1 раз в сутки
2.5.2.	Покраска контейнеров	1 раз в год
2.5.3.	Ремонт контейнеров и контейнерных площадок, замена изношенных контейнеров	по мере необходимости
2.6.	Вывоз твердых бытовых отходов, в том числе вывоз крупногабаритного мусора	1 раз в сутки
2.7.	Захоронение твердых бытовых отходов	
2.8.	Сбор отходов 1-4 классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению таких отходов.	по мере заполнения контейнеров
3.	Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации	
3.1.	Укрепление водосточных труб (колен, воронок, ухватов, отметов), прочистка водостока	3 раза в год

3.2.	Расконсервирование и ремонт поливочной системы	1 раз в год
3.3.	Консервация системы центрального отопления	1 раз в год
3.4.	Ремонт просевшей отмостки	2 раза в год
3.5.	Замена разбитых стекол окон и дверей в местах общего пользования	по мере необходимости в течение 1 суток зимой, 3 суток летом
3.6.	Ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления, опрессовка, в том числе бойлера ГВС, утепление бойлеров и магистральных трубопроводов	1 раз в год
3.7.	Утепление и прочистка дымовентиляционных каналов	1 раз в год
3.8.	Консервация поливочных систем	1 раз в год
3.9.	Проверка состояния и ремонт продухов в цоколях зданий	1 раз в год
3.10.	Ремонт и утепление наружных водопроводных кранов и колонок	1 раз в год
3.11.	Ремонт и укрепление входных дверей, окон, мелкий ремонт дверных и оконных переплетов, ремонт приборов (ручки, шпингалеты и т.п.)	1 раз в год
4.	Проведение технических осмотров и мелкий ремонт	
4.1.	Визуальный осмотр фундаментов, восстановление окрасочного слоя цоколя.	2 раза в год
4.2.	Визуальный осмотр стен, частичное восстановление окрасочного слоя, мелкий ремонт откосов. Восстановление облицовки дверей, окон. Крепление облицовки стен и потолков.	2 раза в год
4.3.	Визуальный осмотр перекрытий, перекопка засыпки, проверка степени коррозии балок, степени разрушения перекрытий и отдельных элементов.	2 раза в год
4.4.	Визуальный осмотр технического состояния стропильной системы (стропильных ног, стоек, подкосов, коньковых прогонов, лежней, мауэрлатов, кобылок и обрешетки). Ремонт приборов на слуховых окнах и жалюзи. Промазывание свищей и трещин суриковой замазкой, крепление шифера. Мелкий ремонт борава и изоляции. Укрепление ходовых мостиков. Закрытие на замок выходов на крыши.	2 раза в год
4.5.	Визуальный осмотр технического состояния непосредственно самой перегородки, мест крепления и технического состояния закладных деталей.	2 раза в год
4.6.	Визуальный осмотр технического состояния лестничных маршей, балконов, крылец в подъездах, зонтов-козырьков над балконами (лоджиями) верхних этажей. Укрепление ступеней лестничного марша. Оценка технического состояния крепления закладных деталей выступающих элементов здания. Ремонт, устройство металлических решеток на слуховых окнах.	2 раза в год
4.7.	Периодическая проверка технического состояния полов. Предотвращение длительного воздействия влаги на конструкцию полов. Поддержание в подпольях и технических помещениях температурно-влажностного режима согласно установленным требованиям.	2 раза в год
4.8.	Проведение технического осмотра и устранение незначительных неисправностей в системах центрального отопления: ревизия запорно-регулирующей аппаратуры на магистральном трубопроводе, на стояках и горизонтальной разводке (первого от мест врезки в стояк отключающего устройства-вентиля, крана и т.п.). Укрепление трубопроводов и приборов. Промывка и опрессовка системы и отдельных приборов, в том числе бойлера ГВС и узла, радиатора в квартире. Восстановление разрушенной изоляции. Регулировка и наладка приборов. Уплотнение мест соединений на трубопроводах общего назначения, за исключением прибора отопления в квартире.	1 раз в год
4.9.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системах водоснабжения, канализации: ревизия запорно-регулирующей аппаратуры на магистральном трубопроводе, на стояках и горизонтальной разводке (первого от мест врезки в стояк отключающего устройства-вентиля, крана, узлов управления, водомеров и т.п.) Гидравлические испытания трубопроводов. Мелкий ремонт разрушенной изоляции, устранение неплотностей в местах соединения трубопроводов общего назначения.	2 раза в год
4.10.	Проверка исправности канализационных вытяжек	2 раза в год
4.11.	Прочистка внутренних канализационных трубопроводов, в том числе лежача и выпуска, за исключением горизонтального блока в квартире.	2 раза в год
4.12.	Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов, ревизия электрической аппаратуры в этажных щитках (за исключением автоматических выключателей, электросчетчиков, электрической проводки от электрощитка до квартиры), вводно-распределительных устройствах.	6 раз в год
4.13.	Замена осветительных приборов (ламп) на лестничных клетках, у мусоропроводов, номерных знаков подъездов, домов	2 раза в год
4.14.	Проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах	1 раз в год
4.15.	Устранение завалов в вентиляционных каналах	По мере необходимости
4.16.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системах газоснабжения: ревизия запорно-регулирующей аппаратуры, осмотр газопроводов, проверка на герметичность мест соединения, проверка мест крепления газопроводов, испытания газопроводов, отключения действующих или поврежденных газопроводов.	1 раз в год
4.17.	Проведение инструктажа граждан, ведение эксплуатационной документации.	По мере необходимости
4.18.	Проверка наличия тяги, очистка дымоходов	1 раз в год
4.19.	Дератизация, дезинсекция мест общего пользования, подвалов, технических подполий	1 раз в месяц
4.20.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей объектов внешнего благоустройства	2 раза в год
4.21.	Проверка и ремонт коллективных приборов учета	
5.	Аварийно-ремонтное обслуживание	
5.1.	Постоянное аварийное обслуживание на системах водоснабжения, теплоснабжения, газоснабжения,	Круглосуточно

	канализации, энергоснабжения	
	в том числе:	
	Устранение аварии после получения заявки диспетчером	
5.1.1.	на системах водоснабжения, теплоснабжения, газоснабжения	в течение 50 минут
5.1.2.	на системах канализации	в течение 50 минут
5.1.3.	на системах энергоснабжения	в течение 50 минут
5.2.	Выполнение заявок населения:	
5.2.1.	Протечка кровли	1 сутки
5.2.2.	Нарушение водоотвода	5 суток
5.2.3.	Замена разбитого стекла	зимой-1 сутки, летом-3 суток
5.2.4.	Неисправность осветительного оборудования помещений общего пользования	7 суток
5.2.5.	Неисправность электрической проводки оборудования в местах общего пользования	2 часа

Примечание. Подвальные помещения должны быть сухими, чистыми, иметь освещение и вентиляцию. Температура воздуха должна быть не ниже +5°C, относительная влажность воздуха не выше 60%.

Контроль за состоянием Общего имущества жилого дома проводится с периодичностью, установленной договором (1 (Один) раз в месяц). Результаты контроля оформляются в форме записи в журнале.

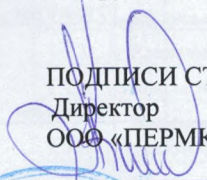
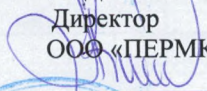





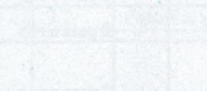



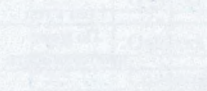




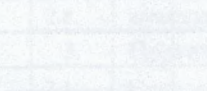


Так же при выполнении работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома Управляющая компания руководствуется Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 N 290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения" и Постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 №170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», в случае отмены вышеуказанных документов, к исполнению Управляющей компанией применяются вновь принятые нормативно-правовые акты регламентирующие порядок таких работ.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Директор
ООО «ПЕРМКОММУНАЛСЕРВИС»

/А.А. Китайкин/

Совет дома:



МИНИМАЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ
по текущему ремонту Общего имущества многоквартирного дома
расположенного по адресу: г. Пермь, ул. Пушкарская, дом № 81.

на срок от «___» _____ 201__ г. до «___» _____ 201__ г.

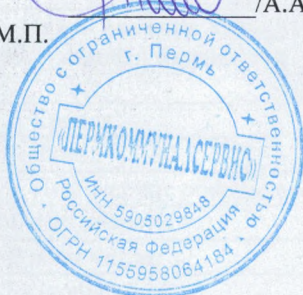
№ п/п	Вид ремонтных работ	Планируемый объем проведения работ
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Перечень работ по текущему ремонту многоквартирного жилого дома составлен на основании Акта технического состояния жилого дома в пределах эксплуатационной ответственности.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Директор
ООО «ПЕРМКОММУНАЛСЕРВИС»
/А.А. Китайкин/

М.П.



Совет дома:

Александр | *Ильинский А.Д.*
С.У. | *Самойлов В.В.*
Виталий | *Торгадзе В.В.*
Андрей | *Минибасов А.Т.*
Андрей | *Дуреев А.И.*
Александр | *Березин В.И.*
Александр | *Цетлицин*
Д.А. | *Зорисова Д.А.*

А. Ильинский

ОБРАЗЕЦ

годового плана работ на 201__ год по текущему ремонту Общего имущества многоквартирного дома
по адресу: г. Пермь, ул. Пушкарская, дом № 81.

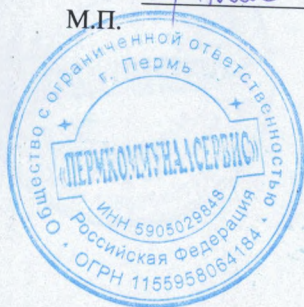
№ п/п	Перечень работ и мероприятий	Ед. изм.	Кол-во	Планируемая сумма затрат, тыс. руб.	Инициатор работ и мероприятий
1					Совет дома
2					
3					

ПОДПИСИ СТОРОН:

Директор
ООО «ПЕРМКОММУНАЛСЕРВИС»

/А.А. Китайкин/

М.П.



Совет дома:

А.А. Китайкин / *Шельякина А.А.*
Б.Б. / *Симонов Б.И.*
В.В. / *Торгашев В.В.*
Г.Г. / *Михайловский*
Д.Д. / *Александров А.*
Е.Е. / *Борисов К.*
Ж.Ж. / *Иванов И.*
З.З. / *Ф.А. Бершова*

**АКТ
ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ ЖИЛОГО ДОМА
В ПРЕДЕЛАХ ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ
расположенного по адресу: г. Пермь, ул. Пушкарская, дом № 81.**

г. Пермь
201__ г.

" " _____

Комиссия в составе представителей Управляющей компании: инженер – _____; техник – _____ и уполномоченного представителя собственников _____ произвела обследование данного жилого дома и отметила следующее:

1. Общие сведения по общим строениям

Год постройки – _____
 Материал стен – _____
 Число этажей – _____
 Количество подъездов – _____
 Наличие подвала – _____ кв. м
 Мансарда – _____ кв. м
 Износ _____ %
 Общая площадь помещений – _____ кв. м
 В том числе:
 Жилая – _____ кв. м
 Торговые помещения – _____ кв. м, производственные – _____ кв. м
 Прочие – _____ кв. м
 Дом оборудован _____
 (горячим и холодным водоснабжением, центральным,

 печным, местным отоплением, электроснабжением установленной

 максимальной мощностью _____ кВт

 мусоропроводом, лифтом и т.д.)

<1> При установлении количества Потребителей, которым предоставляются услуги, учитывается количество Собственников жилых помещений, членов семей Собственников, нанимателей жилых помещений, членов семей нанимателей, Собственников нежилых помещений, а также количество сотрудников, работающих в организациях, расположенных в нежилых помещениях многоквартирного дома.

2. КОНСТРУКЦИИ (РЕЗУЛЬТАТ ОСМОТРА)

Наименование элементов общего имущества	Техническое состояние	Нормативный срок эксплуатации	Требуется замена или ремонт	Принято решение	Примечание
1. Кровля					
2. Фасад					
3. Инженерное оборудование					
4. фундаменты					
В том числе:					
Балконы					
Карнизы					
Водоотводящие устройства					
Перекрытия					
Полы					
Окна					
Двери					
Лестничные марши					

Ильин

Печи и очаги					
--------------	--	--	--	--	--

Благоустройство:					
Отмостки и тротуары					
Покрытие дорожных территорий					
Заборы, ограды					
Ворота					
Зеленые насаждения					
..					
Инженерное оборудование:					
Радиаторы					
Горячее водоснабжение					
Приборы					
Бойлер					
Наличие транзитных трасс					
Водопровод					
Наличие повысительных насосов					
Канализация					
Приборы					
Наличие внутридомовой ливневой канализации					
Электрооборудование					
Осветительные точки					
Электродвигатели					
Лифты					

Строение находится в _____ стоянии и/или нуждается в _____

Инженер _____ / _____

Техник _____ / _____

ПОДПИСИ СТОРОН:

Директор
ООО «ПЕРМКОММУНАЛСЕРВИС»

/А.А. Китайкин/

М.П.

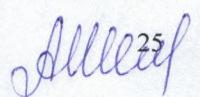
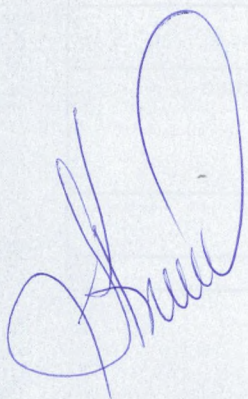


Совет дома:

[Signature] / Шмелева А.
 [Signature] / Сидорова В.
 [Signature] / Торгашев В.В.
 [Signature] / Мухоморова
 [Signature] / Акимов А.
 [Signature] / Березина
 [Signature] / Исаева
 [Signature] / Борисова Р.

СПИСОК МЕРОПРИЯТИЙ (ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ СМЕТА) ПО УСТРАНЕНИЮ НАРУШЕНИЙ
ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ

№ п/п	Перечень работ и мероприятий	Ед. изм.	Кол-во	Планируемая сумма затрат, тыс. руб.
1				
2				
3				



**ПРЕДЕЛЬНЫЕ СРОКИ УСТРАНЕНИЯ НЕИСПРАВНОСТЕЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ВНЕПЛАНОВОГО
(НЕПРЕДВИДЕННОГО) ТЕКУЩЕГО РЕМОНТА ОТДЕЛЬНЫХ ЧАСТЕЙ
ЖИЛОГО ДОМА И ЕГО ОБОРУДОВАНИЯ**
расположенного по адресу: г. Пермь, ул. Пушкарская, дом № 81.

Неисправности конструктивных элементов и оборудования	Предельный срок выполнения ремонта
1	2
Кровля:	
Протечки в отдельных местах кровли	1 сутки
Повреждение системы организованного водоотвода (водосточных труб, воронок, колен, отметов и пр., расстройство их креплений)	5 суток
Стены	
Утрата связи отдельных кирпичей с кладкой наружных стен, угрожающая их выпадением	1 сутки (с немедленным ограждением опасной зоны)
Не плотность в дымоходах и газоходах и сопряжения их с печами	1 сутки
Оконные и дверные заполнения:	
Разбитые стекла и сорванные створки оконных переплетов, форточек, балконных дверных полотен: - в зимнее время; - в летнее время	1 сутки 3 суток
Дверные заполнения (входные двери в подъездах)	1 сутки
Внутренняя и наружная отделка:	
Отслоение штукатурки потолка или верхней части стены, угрожающее ее обрушению	5 суток (с немедленным принятием мер безопасности)
Нарушение связи наружной облицовки, а также лепных изделий, установленных на фасадах со стенами	Немедленное принятие мер безопасности
Полы:	
Протечки в перекрытиях, вызванные нарушением водонепроницаемости гидроизоляции полов в санузлах	3 суток
Печи:	
Трещины и неисправности в печах, дымоходах и газоходах, могущие вызвать отравление жильцов дымовыми газами и угрожающие пожарной безопасности здания	1 сутки (с незамедлительным прекращением эксплуатации до исправления)
Санитарно-техническое оборудование:	
Течи в водопроводных кранах и в кранах сливных бачков при унитазах	1 сутки
Неисправности аварийного порядка трубопроводов и их сопряжении (с фитингами, арматурой и приборами водопровода, канализации, горячего водоснабжения, центрального отопления, газооборудования)	Немедленно
Неисправности мусоропроводов	1 сутки
Электрооборудование:	

Повреждение одного из кабелей, питающих жилой дом. Отключение системы питания жилых домов или силового электрооборудования	При наличии переключателей кабелей на вводе в дом - в течение времени, необходимого для прибытия персонала, обслуживающего дом, но не более 2 часов
Неисправности на водно-распределительном устройстве, связанные с заменой предохранителей, автоматических выключателей, рубильников	3 часа
Неисправности автоматов защиты стояков и питающих линий	3 часа
Неисправности аварийного порядка (короткое замыкание в элементах внутридомовой электрической сети и т.п.)	Немедленно

<1> Указанные сроки имеют оптимальный характер. Возможны изменения в сторону уменьшения.

Примечание.

К общедомовым системам относятся:

- стояки отопления, ответвления от стояков до приборов отопления;
- стояки холодного и горячего водоснабжения и отключающие устройства, расположенные в местах общего пользования (подвал, тех. этаж и т.д.).

Сроки устранения отдельных неисправностей указаны с момента их обнаружения или заявки жильцов.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Директор
ООО «ПЕРМКОММУНАЛСЕРВИС»
/А.А. Китайкин/

Совет дома:

Шульц | Усманкина АД
 С. С. | Симонова В.И.
 В.И.И. | Торгашев В.В.
 М.И. | Шиховичева И.
 А.И. | Анисимова А.И.
 М.И. | Березина И.
 Р.И. | Борисова Р.И.

М.П.



Handwritten signature

ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ КОММУНАЛЬНЫХ СЛУГ

	Допустимая продолжительность перерывов предоставления коммунальной услуги и допустимые отклонения качества коммунальной услуги
I. Холодное водоснабжение	
1. Бесперебойное круглосуточное холодное водоснабжение в течение года	Допустимая продолжительность перерыва подачи холодной воды: 8 часов (суммарно) в течение 1 месяца, 4 часа одновременно, при аварии в централизованных сетях инженерно-технического обеспечения холодного водоснабжения - в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о техническом регулировании, установленными для наружных водопроводных сетей и сооружений (СНиП 2.04.02-84*)
2. Постоянное соответствие состава и свойств холодной воды требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании (СанПиН 2.1.4.1074-01)	Отклонение состава и свойств холодной воды от требований законодательства Российской Федерации о техническом регулировании не допускается
3. Давление в системе холодного водоснабжения в точке водоразбора ¹ : в многоквартирных домах и жилых домах - от 0,03 МПа (0,3 кгс/кв. см) до 0,6 МПа (6 кгс/кв. см); у водоразборных колонок - не менее 0,1 Мпа (1 кгс/кв. см)	Отклонение давления не допускается
II. Горячее водоснабжение	
4. Бесперебойное круглосуточное горячее водоснабжение в течение года	Допустимая продолжительность перерыва подачи горячей воды: 8 часов (суммарно) в течение 1 месяца, 4 часа одновременно, при аварии на тупиковой магистрали - 24 часа подряд; продолжительность перерыва в горячем водоснабжении в связи с производством ежегодных ремонтных и профилактических работ в централизованных сетях инженерно-технического обеспечения горячего водоснабжения осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о техническом регулировании (СанПиН 2.1.4.2496-09)
5. Обеспечение соответствия температуры горячей воды в точке водоразбора требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании (СанПиН 2.1.4.2496-09)* (2)	Допустимое отклонение температуры горячей воды в точке водоразбора от температуры горячей воды в точке водоразбора, соответствующей требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании: в ночное время (с 00:00 до 05:00 часов) - не более чем на 5°C; в дневное время (с 05:00 до 00:00 часов) - не более чем на 3°C
6. Постоянное соответствие состава и свойств горячей воды требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании (СанПиН 2.1.4.2496-09)	Отклонение состава и свойств горячей воды от требований законодательства Российской Федерации о техническом регулировании не допускается
7. Давление в системе горячего водоснабжения в точке разбора - от 0,03 МПа (0,3 кгс/кв. см) до 0,45 МПа (4,5 кгс/кв. см)*(1)	Отклонение давления в системе горячего водоснабжения не допускается
III. Водоотведение	
8. Бесперебойное круглосуточное водоотведение в течение года	Допустимая продолжительность перерыва водоотведения: не более 8 часов (суммарно) в течение 1 месяца, 4 часа одновременно (в том числе при аварии)
IV. Отопление * (3)	
14. Бесперебойное круглосуточное отопление в течение отопительного периода *(4)	Допустимая продолжительность перерыва отопления: не более 24 часов (суммарно) в течение 1 месяца; не более 16 часов одновременно - при температуре воздуха в жилых помещениях от +12°C до нормативной температуры, указанной в пункте 15 настоящего Приложения; не более 8 часов одновременно - при температуре воздуха в жилых

	помещениях от +10°C до +12°C; не более 4 часов одновременно - при температуре воздуха в жилых помещениях от +8°C до +10°C
15. Обеспечение нормативной температуры воздуха * (5): в жилых помещениях - не ниже +18°C (в угловых комнатах - +20°C), в районах с температурой наиболее холодной пятидневки (обеспеченностью 0,92) --31°C и ниже - в жилых помещениях - не ниже +20°C (в угловых комнатах - +22°C); в других помещениях - в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о техническом регулировании (ГОСТ Р 51617-2000)	Допустимое превышение нормативной температуры - не более 4°C; допустимое снижение нормативной температуры в ночное время суток (от 00:00 до 05:00 часов) - не более 3°C; снижение температуры воздуха в жилом помещении в дневное время (от 05:00 до 00:00 часов) не допускается
16. Давление во внутримдомовой системе отопления: с чугунными радиаторами - не более 0,6 МПа (6 кгс/кв. см); с системами конвекторного и панельного отопления, калориферами, а также прочими отопительными приборами - не более 1 Мпа (10 кгс/кв. см); с любыми отопительными приборами - не менее чем на 0,05 МПа (0,5 кгс/кв.см) превышающее статическое давление, требуемое для постоянного заполнения системы отопления теплоносителем	Отклонение давления во внутримдомовой системе отопления от установленных значений не допускается

*(1) Давление в системах холодного или горячего водоснабжения измеряется в точке водоразбора в часы утреннего максимума (с 07:00 до 09:00) или вечернего максимума (с 19:00 до 22:00).

*(2) Перед определением температуры горячей воды в точке водоразбора производится слив воды в течение не более 3 минут.

*(3) Указанные требования применяются при температуре наружного воздуха не ниже расчетной, принятой при проектировании системы отопления, при условии выполнения мероприятий по утеплению помещений (ГОСТ Р 51617-2000).

*(4) В случае применения пункта 14 настоящего Приложения пункт 15 настоящего Приложения не применяется с момента начала перерыва в отоплении.

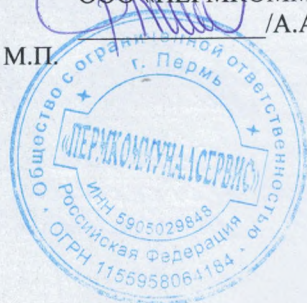
*(5) Измерение температуры воздуха в жилых помещениях осуществляется в комнате (при наличии нескольких комнат - в наибольшей по площади жилой комнате), в центре плоскостей, отстоящих от внутренней поверхности наружной стены и обогреваемого элемента на 0,5 м и в центре помещения (точке пересечения диагональных линий помещения) на высоте 1 м. При этом измерительные приборы должны соответствовать требованиям стандартов (ГОСТ 30494-96).

В целях применения настоящего Приложения подлежат использованию действующие нормы и требования законодательства Российской Федерации о техническом регулировании, устанавливающие обязательные требования к качеству предоставления коммунальных услуг. Приведенные в настоящем Приложении ГОСТы, СНИПы, СанПиНы не являются исчерпывающими и применяются до момента вступления в силу иных норм и требований законодательства Российской Федерации о техническом регулировании, регулирующих те же вопросы.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Директор
ООО «ПЕРМКОММУНАЛСЕРВИС»
/А.А. Китайкин/

М.П.



Совет дома:

А.Иванов / Шенкина АД
Б.С. / Симова С.И.
В.Т. / Тараканов В.В.
Г.И. / Минихин Александр П.
Д.И. / Александров А.И.
Е.И. / Березин В.
Ж.И. / Устюжанин
З.И. / Борисова

Иванов 29

Пример Отчёта ООО «ПЕРМКОММУНАЛСЕРВИС»
о выполненных работах по статьям затрат

Отчетный период с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.

Адрес: г. Пермь, ул. _____, д. № _____

Статья Расходов	Сальдо	Начислено	Оплачено	Фактические расходы	Финансовый результат по оплате
Текущий ремонт					
Содержание жилья					
ИТОГО:					

ОТВЕТСТВЕННЫЙ _____ / _____ / ДАТА «__» _____ 201__ г.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Директор
ООО «ПЕРМКОММУНАЛСЕРВИС»
/А.А. Китайкин/

М.П.



Совет дома:

[Handwritten signatures and names of the apartment council members]

Стоимость услуг, входящих в состав размера платы по содержанию жилых помещений
3 - 5 -этажных домов без мусоропровода

с централизованным холодным водоснабжением, централизованным горячим водоснабжением либо нагревателями, централизованным отоплением, канализацией газоснабжением

Вид услуги	Ед. изм.	Сумма в месяц
Содержание конструктивных элементов зданий, обслуживание внутридомового инженерного оборудования (в том числе аварийное обслуживание)	руб./кв.м общей площади	2,95
Содержание иного общего имущества:		
Санитарное обслуживание домовладений - уборка придомовой территории, уход за зелеными насаждениями	руб./кв.м общей площади	1,49
Уборка мест общего пользования	руб./кв.м общей площади	0,86
Дератизация и дезинсекция по уничтожению грызунов и насекомых	руб./кв.м общей площади	0,13
Обслуживание дымоходов и вентиляционных шахт	руб./кв.м общей площади	0,29
Сбор, транспортировка и захоронение твердых бытовых отходов	руб./кв.м общей площади	2,82
Сбор, передача в спец.организации и обезвреживание ртутьсодержащих ламп и др.	руб./кв.м общей площади	0,05
Обслуживание общедомовых приборов учета системы отопления	руб./кв.м общей площади	0,12
Обслуживание общедомовых приборов учета системы горячего водоснабжения	руб./кв.м общей площади	0,07
Обслуживание общедомовых приборов учета системы холодного водоснабжения	руб./кв.м общей площади	0,05
Услуги по управлению	руб./кв.м общей площади	2,72
в т.ч. комиссионный сбор банка за прием платежей ЖКУ	руб./кв.м общей площади	0,54
Итого		11,55

Стоимость услуг,

входящих в состав размера платы по текущему ремонту жилых помещений 3 -5 -этажных домов без мусоропровода

Вид услуги	Ед. изм.	Сумма в месяц
Ремонт конструктивных элементов зданий, внутридомового инженерного оборудования	руб./кв.м общей площади	6,68
Услуги по управлению	руб./кв.м общей площади	1,67
в т.ч. комиссионный сбор банка за прием платежей ЖКУ	руб./кв.м общей площади	0,44
ИТОГО		8,35

ПОДПИСИ СТОРОН:

Директор
ООО «ПЕРМКОММУНАЛСЕРВИС»
/А.А. Китайкин/



Совет дома:

А.А. Китайкин | *Шмелева А.В.*
С.С. | *Симонова Е.У.*
В.В. Торжак | *Торжак В.В.*
А.А. | *Александров А.А.*
Александров А.А. | *Борисов Д.Д.*
Александров А.А. | *Михайлова Е.Е.*
Александров А.А. | *Борисова Д.Д.*

ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ
по авансовым работам Общего имущества многоквартирного дома
расположенного по адресу: г. Пермь, ул. Пушкарская, дом № 81.

на срок от «___» _____ 201__ г. до «___» _____ 201__ г.

№ п/п	Перечень работ	Ед. изм.	Кол-во	Сумма затрат, тыс. руб.	Сроки выполнения работ	Инициатор работ
1						Совет дома
2						
3						

Составлен на основании акта технического состояния многоквартирного дома. Авансовые работы (при возможности выполнения или обоснованной невозможности) выполняются в течение 14 (четырнадцати) дней после вступления дома в реестр лицензий.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Директор
ООО «ПЕРМКОММУНАЛСЕРВИС»
/А.А. Китайкин/

М.П.

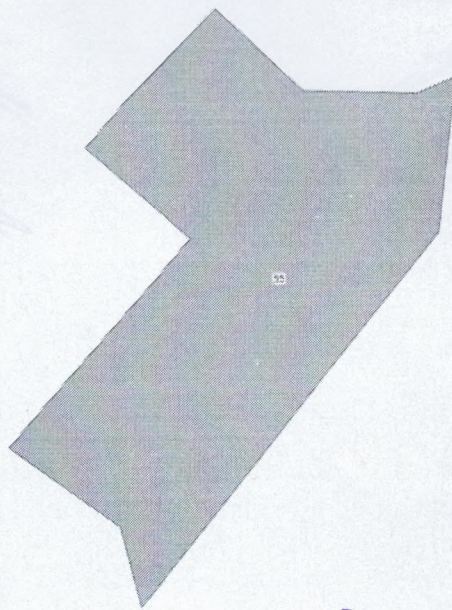
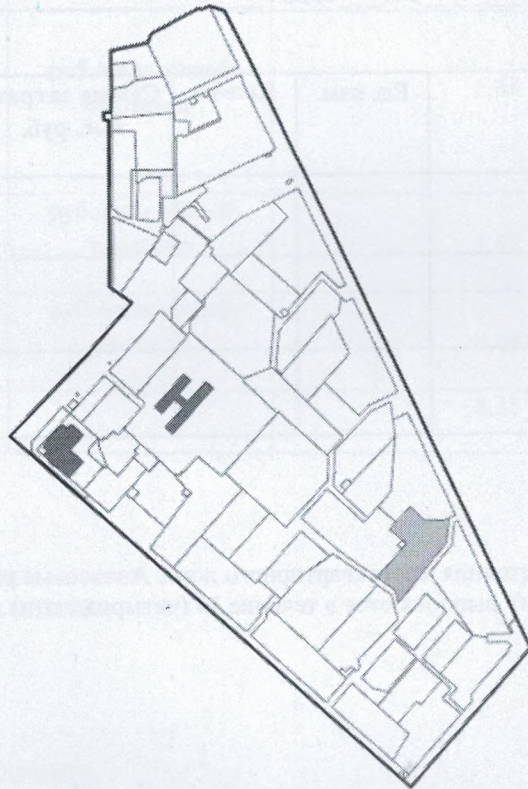


Совет дома:

Иванов И.И. / *Шеломов В.И.*
Петров П.П. / *Торчаев В.В.*
Сидоров С.С. / *Михайлов С.С.*
Ульянов У.У. / *Александров А.А.*
Федотов Ф.Ф. / *Березин К.В.*
Харин Х.Х. / *Носов Н.Н.*
Романов Р.Р. / *Ворисова Д.Д.*

Иванов И.И. 33

ПЛАН ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НА КОТОРОМ РАСПОЛОЖЕН МКД ПО УЛ.ПУШКАРСКАЯ 81



23